

### GRUPPO 3 PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

- 1) L'ordinanza contingibile ed urgente, il candidato descriva in quali casi può essere assunta e chi ha il potere di sottoscrizione della stessa in un Comune?
- 2) Quali sono le modalità di accesso al pubblico impiego?
- 3) Quali sono i principali doveri del dipendente pubblico?
- 4) Dopo aver dato una definizione in generali di conflitto di interessi per un pubblico dipendente, il candidato illustra come deve comportarsi e quali atti deve assumere il dipendente in conflitto di interesse?
- 5) I poteri del Sindaco
- 6) Cosa si intende per trasparenza amministrativa, quali finalità ha e quali sono le normative di riferimento? Qual è la differenza e che rapporto c'è tra la trasparenza amministrativa e la pubblicità amministrativa?
- 7) Illustri il candidato le diverse fasi del procedimento amministrativo.
- 8) In cosa consiste il "Whistleblowing" e che tutele vengono previste a chi lo effettua?
- 9) Quali tipologie di accesso agli atti sono previste dal nostro ordinamento ed in cosa si differenziano principalmente?
- 10) Quali sono i diritti dei partecipanti al procedimento ai sensi dell'articolo 10 della legge 241/1990
- 11) Quali sono gli organi di governo del Comune e quali sono i principali compiti?
- 12) Spiega la differenza tra atto amministrativo *dovuto* e atto *discrezionale*. Fornisci un esempio relativo all'attività di vigilanza forestale.
- 13) Quali sono gli obblighi del pubblico dipendente in materia di trasparenza, imparzialità e comportamento etico (D.P.R. 62/2013 - Codice di comportamento)?
- 14) Come funziona l'istituto dell'autotutela amministrativa (annullamento e revoca) e in quali casi può essere applicato in ambito forestale?
- 15) Quali sono gli elementi essenziali dell'atto amministrativo e cosa comporta la loro mancanza?
- 16) Qual è il ruolo e quali sono i compiti del Responsabile del Procedimento amministrativo (RdP)?
- 17) Spieghi in sintesi i concetti di Responsabilità Civile, Penale e Contabile del dipendente pubblico nell'esercizio delle sue mansioni.
- 18) Illustri gli elementi essenziali e accidentali dell'atto amministrativo e spieghi la differenza tra un atto nullo e un atto annullabile.